



**BANDIRMA
ONYEDİ EYLÜL
ÜNİVERSİTESİ**

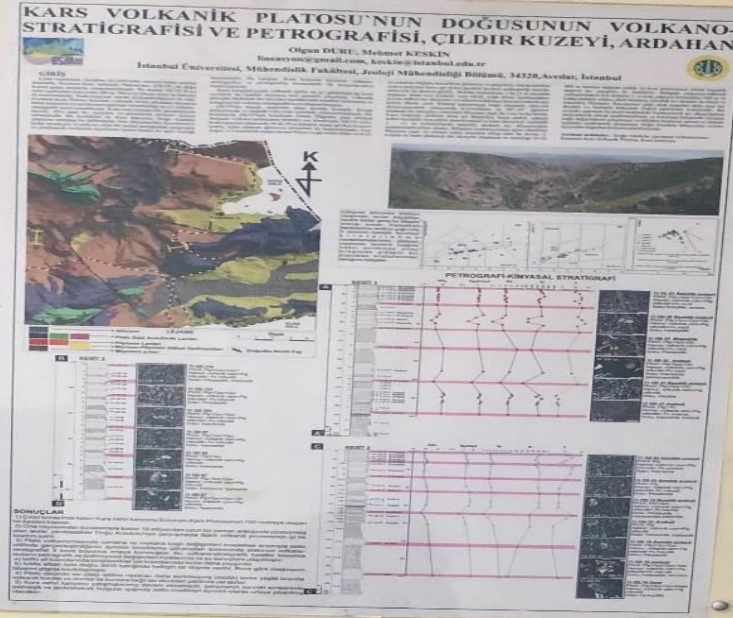


Prof. Dr. Namık AK

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi (BANÜ)

Sıfır Atık Koordinatörü (SAK)







1

ÇALIŞMA EKİBİ - SORUMLULUKLAR



***Yönetim:** Sıfır atık yönetim sisteminden sorumlu olacak 1 asil, 1 yedek olmak üzere en az 2 kişi belirlenir.

***Uygulama:** Her bir kişi, ambalaj atıklarını (kağıt, metal, cam, plastik) koridorlardaki kutularına atacak.

*Pil, batarya vs kırmızı plastik kutuya konacak.

* Evsel atıklar (sebze-meyve, park-bahçe atıklar) siyah torbaya konacak.



2

PLANLAMA



- Mevcut durum doğrultusunda yapılması gerekenlere ilişkin kuruma özgü planlama yapılır.
- Toplama, taşıma, geçici depolama ve uygulamanın ne şekilde, ne zaman, nasıl, kimler tarafından gerçekleştirileceğine ilişkin talimatname hazırlanır.



Planlamada İhtiyaçların Belirlenmesi

Atığı oluşturan birimler, atığın özelliği, miktarı, kaynağı, karakterizasyonu, atık biriktirme yöntemleri, atık depolama alanlarına ilişkin mevcut atık yönetimi ortaya konulmalıdır.

KUMBARA



Atık Türü	Oluşma Sıklığı (Gün/Hafta/Ay)	Atık Miktarı (kg)
Kağıt-karton		
Plastik		
Cam		

- Mevcut duruma göre ihtiyaçlar ortaya çıkarılır ve uygulamaya geçilmeden önce temin edilir.
- Geçici Depolama Alanının kurulumu tamamlanır.

POŞET



TAŞIMA ARACI



KONTEYNER

TAKİP ÇİZELGESİ



EĞİTİM MATERYALI





3 a

EĞİTİM - BİLİNÇLENDİRME



Ekipmanlar temin edildikten sonra, hedef kitlelere yönelik uygulamalı eğitim ve bilgilendirme yapılır.

ODAK NOKTALARI



TEMİZLİK GÖREVLİLERİ



GEÇİCİ DEPOLAMA
ALANI GÖREVLİLERİ



ÖĞRENCİLER



PERSONEL/AKADEMİSYEN



3

b

UYGULAMA

- Temin edilen biriktirme ekipmanları personellerin kolayca ulaşabileceği noktalara, uygun aralıklarla yerleştirilir.
- Ekipmanlara göre tasarlanmış bilgilendirme afişleri kolay görülebilecek yerlere asılır.





4

RAPORLAMA – İZLEME
ÖNLEM – REVİZYON

- Uygulamanın etkinliğinin değerlendirilmesi amacıyla izleme ekipleri uygulamayı değerlendirir.
- Elde edilen verilere ilişkin raporlama yapılır.
- Eksiklikler ve geliştirilecek taraflar tespit edilir ve önlemler alınır.



Atık Kutuları

Yapılacaklar

- 3'lü atık kovaları temin edilecek
(diğer atıklar, kağıt, ambalaj)
- Yönlendirme levhaları temin edilecek
- Yerleştirilecek yerler belirlenecek
- Atık kova takım sayısı belirlenecek

Temin Edilebilecek Yerler

- **İlçe Çevre Koruma Müdürlüğü**
- **İlçelere bağlı geri kazanım firmaları**



Eğitim

*Atık kovalarının
yerleřtirilmesinden sonra*

- ❖ Temizlik elemanları
- ❖ Öğrenci
- ❖ İdari personel
- ❖ Akademisyen



Planlama

- ✓ Bina içi geçici depo alanı (gerekli ise)
- ✓ Kampüslerde yönetmeliğe uygun ara depolama alanı oluşturulması
- ✓ Atık miktarlarının kayıt altına alınması
- ✓ Belli periyotlarla geri dönüşümlü atıkların belge karşılığı belediye/anlaşmalı lisanslı şirkete verilmesi
- ✓ Toplama, taşıma, geçici depolama ve uygulamanın ne şekilde, ne zaman, nasıl, kimler tarafından gerçekleştirileceğine ilişkin talimatname
- ✓ Sıfır atık bilgi işlem sistemine girişlerin yapılması



TEŞEKKÜRLER!..

Prof. Dr. Namık AK
BANÜ Sıfır Atık Koordinatörü

Cep tel: 0532 221 02 65

E-posta: nak@bandirma.edu.tr
dr.akhoca@gmail.com